

**VERBALE SECONDA RIUNIONE DEL 24/02/2017**  
**COMITATO GENITORI ISTITUTO COMPRENSIVO IGNOTO MILITI**

A: Componenti del Comitato Genitori  
Il Dirigente Scolastico  
Membri Consiglio d'Istituto

Il giorno 24 febbraio 2017 si è svolta la seconda riunione del Comitato Genitori dell'Istituto Comprensivo Ignoto Militi di Saronno.

La riunione viene presieduta dal Presidente Francesca Bastanzetti con il supporto del Vice presidente Giovanna Venzano e del Segretario Cristiana Dho. Il Presidente espone i punti all'Ordine del Giorno di seguito riportati:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Criticità legate allo stato e alla manutenzione degli stabili delle scuole dell'Istituto
3. Gestione laboratori pomeridiani in Bascapè per le classi a tempo prolungato
4. Quote assicurative obbligatorie
5. Presenza e attività della Psicologa di Istituto anche nella scuola dell'Infanzia
6. Eventuali comunicazioni

Sono presenti i seguenti Rappresentati dei Genitori nei Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe.

Scuola	Classe	Cognome Nome	e-mail
Collodi	sez. A	TASSONE ANTONELLA	<a href="mailto:tassoneantonella73@gmail.com">tassoneantonella73@gmail.com</a>
Collodi	sez. B	DHO CRISTIANA	<a href="mailto:dhocri@gmail.com">dhocri@gmail.com</a>
Collodi	sez. D	LIORATI PAOLA	<a href="mailto:p.liorati@gmail.com">p.liorati@gmail.com</a>
Collodi	sez. E	SCARAMUZZA SARA	<a href="mailto:scaramuzzasara@gmail.com">scaramuzzasara@gmail.com</a>
Collodi	sez. F	RIPAMONTI VALENTINA	<a href="mailto:vale.ripa@alice.it">vale.ripa@alice.it</a>
Militi	1^ A	BERETTA VERONICA	<a href="mailto:vevi3000@gmail.com">vevi3000@gmail.com</a>
Militi	2^ A	PERRUCCI TULLIA	<a href="mailto:tullia.perrucci@tiscali.it">tullia.perrucci@tiscali.it</a>
Militi		PALEARDI MARIO	<a href="mailto:paleardi@studioepsi.it">paleardi@studioepsi.it</a>
Rodari	1^ A	SERIO ELENA	<a href="mailto:eleninna@gmail.com">eleninna@gmail.com</a>
Rodari	2^ A	CORTESI ALESSANDRA	<a href="mailto:elemilla@live.it">elemilla@live.it</a>
Rodari	1^ B 5^ A	VENZANO GIOVANNA	<a href="mailto:gio.venzano@gmail.com">gio.venzano@gmail.com</a>
Rodari	2^ B	COSTATO NADIR	<a href="mailto:nadir.costato@tiscali.it">nadir.costato@tiscali.it</a>
Rodari	1^ C	SORDELLI ERICA	<a href="mailto:soeris77@libero.it">soeris77@libero.it</a>
Rodari	3^ C	RIPAMONTI EMMANUELA	<a href="mailto:emmanuela.ripamonti@tiscali.it">emmanuela.ripamonti@tiscali.it</a>
Rodari	4^ B 5^ C	BACCHI VALERIA	<a href="mailto:labacchi@gmail.com">labacchi@gmail.com</a>
Bascapè	2^ A	CANEVA LAURA	<a href="mailto:canevalaura68@gmail.com">canevalaura68@gmail.com</a>
Bascapè	3^ A	CASTIGLIONI ROBERTA	<a href="mailto:robcast@tiscali.it">robcast@tiscali.it</a>
Bascapè	3^ B	SABATTI FABIO	<a href="mailto:fabio.sabatti@gmail.com">fabio.sabatti@gmail.com</a>
Bascapè	2^ D	BASTANZETTI FRANCESCA	<a href="mailto:f.bastanzetti@gmail.com">f.bastanzetti@gmail.com</a>
Bascapè	2^ D	SIGALA PAOLA	<a href="mailto:paola.206@libero.it">paola.206@libero.it</a>
Bascapè	3^ D	FERRARI FRANCESCO	<a href="mailto:fferrari65@gmail.com">fferrari65@gmail.com</a>

## **1. Approvazione verbale seduta precedente**

I presenti approvano in modo definitivo il verbale della riunione precedente svoltasi in data 12/12/2016. Il verbale viene archiviato a cura del Segretario e verrà caricato nella sezione del Sito web dell'Istituto CS I Militi appena questa sarà disponibile.

A tal proposito verrà anche creato l'indirizzo email del Comitato Genitori in accordo a quanto stabilito nello Statuto. Si darà comunicazione appena l'indirizzo sarà attivo. I componenti del Consiglio direttivo avranno l'accesso in lettura e scrittura.

Emerge che la Segreteria dell'Istituto non possiede un elenco aggiornato degli indirizzi email dei Rappresentanti dei quattro plessi. Fabio Sabatti si impegna a comunicare alla Segreteria l'elenco aggiornato in modo da garantire comunicazioni efficaci con i Rappresentanti.

## **2. Criticità legate allo stato e alla manutenzione degli stabili delle scuole dell'Istituto**

Si discute in particolare dello stato dello stabile della scuola primaria Rodari.

Le problematiche sono note da tempo a tutte le parti coinvolte (genitori, personale ATA, corpo insegnanti, Dirigente scolastico e Istituzioni comunali). Ogni anno scolastico si ripetono gli stessi eventi come:

- infiltrazioni d'acqua piovana in vari locali della scuola, in particolare in una classe quinta e nell'aula informatica
- malfunzionamento del riscaldamento
- finestre con vetri rotti tenuti insieme da nastro adesivo in attesa della manutenzione
- necessità di interventi all'impianto elettrico per sistemazione prese di corrente in attesa di intervento da parte dei tecnici competenti.

Lo stabile della Rodari sarebbe dovuto durare poco tempo per poi essere ricostruito totalmente; passano i decenni, lo stabile provvisorio rimane in vita senza che ci sia, da parte delle Istituzioni competenti, la volontà di procedere con la costruzione del nuovo stabile e neanche di prendersi in carico le manutenzioni straordinarie e ordinarie in quanto si ha l'impressione di "buttare i soldi" in attività di recupero di uno stabile irrecuperabile.

È stato interrogato l'Ufficio Tecnico che ha dichiarato che il progetto della nuova Scuola non esiste. L'Ufficio Tecnico vuole predisporre il progetto con le proprie risorse interne ma, pare, che le stesse non abbiano le competenze per svilupparlo; l'Ufficio Tecnico non ha l'intenzione di affidare questo incarico a professionisti esterni.

Con queste premesse il Comitato Genitori decide di preparare una lettera da inviare al Consiglio d'Istituto con i punti seguenti:

- manutenzione ordinaria: elenco dei problemi esistenti con richiesta di definire modalità e tempi di intervento per la loro risoluzione. Si ricorda che la manutenzione ordinaria è un obbligo di legge per il Comune;
- nuova Scuola: definire una scadenza per la predisposizione del progetto, chi se ne occupa (Ufficio Tecnico o professionisti esterni) e le tempistiche (cronogramma del progetto).

Verrà predisposto un banchetto fuori dalla scuola, con autorizzazione da parte dell'ufficio competente per occupazione suolo pubblico, per la raccolta firme dei Genitori a sostegno di queste tematiche.

Il Consiglio d'Istituto si muoverà su questo tema con il Sindaco e gli Assessori competenti.

Scuola dell'Infanzia Collodi: durante l'ultima riunione del Consiglio di Inserzione del 15/02 us, i Rappresentanti hanno saputo che qualche settimana prima un tecnico del Comune aveva svolto un sopralluogo presso la scuola, in risposta alla chiamata del corpo insegnanti, per prendere visione di alcune problematiche. Il tecnico ha redatto una lista che è stata consegnata al Dirigente scolastico che, su domanda dei Rappresentanti, ha dichiarato che verrà sistemato quanto possibile.

A fronte di questa risposta i Rappresentanti chiedono di essere messi al corrente del contenuto della lista delle problematiche emerse e delle modalità e tempistiche sulla loro risoluzione a cura dei tecnici preposti.

Scuola secondaria Bascapè: i Rappresentanti chiedono che venga pianificato il rifacimento dei bagni della seconda ala (come già fatto per la prima) e che venga presa in considerazione la proposta di dotare le aule di armadi da utilizzare per la conservazione dei libri di testo, con l'obiettivo di alleggerire le cartelle degli studenti.

Scuola primaria Ignoto Militi: i Rappresentanti predisporranno la lista degli interventi necessari.

Il Comitato Genitori decide che vengano contattati gli uffici della ASL e dei Vigili del Fuoco per chiedere che vengano effettuati sopralluoghi di verifica degli stabili dell'Istituto, dando priorità alla Rodari e alla Collodi.

Il Comitato Genitori chiede al Consiglio d'Istituto di prendere in considerazione la proposta di dotare le scuole di un defibrillatore: uno per la Militi, uno per la Bascapè e uno in comune per Collodi/Rodari (considerando la vicinanza dei due plessi).

### **3. Gestione laboratori pomeridiani in Bascapè per le classi a tempo prolungato**

I Rappresentanti della Bascapè hanno chiesto raggugli al Dirigente scolastico sul tema considerando che i laboratori pomeridiani sono presenti nel piano formativo per tutti gli studenti. La Dirigente ha confermato che l'unico giorno disponibile per l'organizzazione dei laboratori è il giovedì e che, dall'anno scolastico prossimo, nel piano formativo verrà precisato che gli studenti del tempo prolungato potrebbero avere difficoltà nel partecipare dovuta a vincoli organizzativi della scuola.

A fronte di questa risposta il Comitato Genitori chiede al Dirigente scolastico e al Consiglio d'Istituto di prendere in considerazione la seguente proposta: flessibilità nell'organizzazione dei laboratori, definire cioè i giorni dei laboratori sulla base delle richieste pervenute.

### **4. Quote assicurative obbligatorie**

Alla scuola primaria Rodari si registra un calo significativo dei contributi volontari raccolti. Non sono disponibili i dati aggiornati.

Si discute in merito alla poca chiarezza e leggibilità della comunicazione con la quale si chiede a tutti i Genitori il pagamento della quota assicurativa obbligatoria e del contributo volontario che, da quest'anno, copre anche il costo del diario Tienimi d'occhio.

Il Comitato Genitori decide che, per il prossimo anno scolastico 2017/2018, sia necessario rivedere la comunicazione in modo tale che i Genitori capiscano bene il senso della richiesta, dando anche evidenza del ricavato e delle spese sostenute nell'anno precedente (per questo viene proposto di prendere come esempio la comunicazione redatta dalla scuola Leonardo Da Vinci). È da chiarire inoltre se la quota comprenderà anche il diario.

## **5. Presenza e attività della Psicologa di Istituto anche nella scuola dell'Infanzia**

A gennaio 2017 è iniziato un progetto di osservazione e formazione per il corpo insegnanti della scuola, tenuto dalla dott.ssa C Triulzi e finanziato dall'Associazione Genitori Collodi.

Dall'organico presente sul sito web dell'Istituto, i Rappresentanti della scuola vengono a conoscenza della presenza della figura della psicologa d'Istituto che, in tutti gli anni di esistenza della scuola dell'infanzia, non ha mai operato nel plesso.

Si prevede che il percorso della dott.ssa Triulzi non potrà concludersi con le giornate previste nel progetto finanziato dall'Associazione Collodi. Per questo motivo i Rappresentanti chiedono la possibilità che la continuità del percorso venga garantita dalla psicologa d'Istituto, senza perciò il contributo dell'Associazione.

Il Comitato Genitori decide di comunicare al corpo insegnanti della scuola dell'infanzia la necessità di inviare al Consiglio d'Istituto una lettera di richiesta per l'intervento della psicologa in questo progetto, per l'anno scolastico 2017/2018.

## **6. Eventuali comunicazioni**

1. Si chiede al Presidente del Consiglio d'Istituto e al Dirigente scolastico di conoscere il calendario delle date del Consiglio d'Istituto per l'anno 2017 in modo da poter pianificare al meglio le riunioni del Comitato Genitori
2. Il Comitato Genitori propone al Consiglio d'Istituto di prendere in considerazione il progetto di informatizzazione dei buoni pasto, come già implementato in comuni limitrofi. Il Comitato chiede di conoscere eventuali ragioni che ostacolano il progetto.

Non avendo altri punti da discutere, la riunione si conclude alle ore 23:00.

La prossima riunione sarà pianificata almeno una settimana prima della riunione del CdI, se ci saranno argomenti da discutere.

Letto e sottoscritto.

Saronno, 28/02/2017

Il Segretario  
**Cristiana Dho**

Il Presidente  
**Francesca Bastanzetti**